

# Warum team KRAFT?

Moderne Personalexpertise. team KRAFT - das sind wir. Unsere Superkraft besteht darin, Ihre zu Ihrem Beruf zu machen. Wir bringen Menschen und Unternehmen zusammen, jeden Tag aufs Neue. Unser Team überlässt und vermittelt Kandidaten in den Bereichen Office, Industry, Handwerk und Informationstechnologie. Doch viel wichtiger für uns: wer sind Sie? Bewerben Sie sich jetzt! Wir finden einen Job, der zu Ihnen passt!

## Sachbearbeiter (m/w/d)

(7811)

📍 Standort: Friedberg, Bayern 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Für den Kunden unseres Vertrauens suchen wir Sie ab sofort zur Unterstützung als **Sachbearbeiterin (m/w/d), Bürokauffrau (m/w/d)**.

### Ihre Aufgaben:

- Telefonische Kundenbetreuung
- Warenbestellung (Einkauf)
- Reklamationsannahme
- Allg. Bürotätigkeiten

### Ihre Stärken:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Mehrsprachig wünschenswert
- PKW zwingend erforderlich

### Ihre Vorteile:

- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Überdurchschnittliche Bezahlung auf Basis des iGZ Tarifvertrags
- Kostenlose Corporate Benefits bei namhaften Marken
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld bei bis zu 30 Tagen Urlaub
- Tägliche Betreuung und Unterstützung durch unser Team
- Persönliche Einsatzbegleitung (wenn gewünscht)
- Volle Unterstützung bei Ihrer persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Wir schätzen unsere Mitarbeiter (m/w/d) und die Individualität jedes Einzelnen

### Team Augsburg

team KRAFT GmbH  
Rathausplatz 8  
86150 Augsburg

+49 821 44809590

[augsburg@teamkraft.de](mailto:augsburg@teamkraft.de)  
[www.teamkraft.de](http://www.teamkraft.de)

**Abteilung(en):** Office

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP    **Entgeltgruppe:** nach Qualifikation

[Impressum](#)